

Wil je vergaderen of feesten in een idyllisch kader .... Vzw Kompas stelt verschillende ruimtes ter beschikking voor verhuur. Ze zijn geschikt voor privéfeesten en vergaderingen. De reservatie en info daaromtrent kan je aanvragen via [verhuur@villaoioevaar.be](mailto:verhuur@villaoioevaar.be)

### 1. Aard van de activiteiten

Wanneer activiteiten niet stroken met de visie van onze organisatie of met het openbaar karakter van het park kan het evenement geweigerd worden. Het park is eigendom van Stad Gent. De locatie is niet geschikt voor dansfeesten.

### 2. Welke zalen hebben we ter beschikking



Feestzaal De Orangerie



Vergaderzaal De Conférence



Vergaderzaal De Orangerie



Vergaderzaal De Mansarde

Tarieven vanaf 20/05/2026

Zaal	Verdieping	Oppervlakte	Grootte	Aantal personen zittend	Aantal personen staand	Vergadering prijs 1 dagdeel = 4 uur	Prijs receptie/ feesten	Faciliteiten: enkel bij vergaderingen
Orangerie + koffiecorner als Feestzaal	GLV	53,53 m2	B 5,70 x L 9,43	40 personen	60 personen		399 euro = huur van de zaal catering: zelf of op aanvraag Villa Ooievaar	Tafels en stoelen zijn voorzien Opkuis inbegrepen
Orangerie + koffiecorner als Vergaderzaal	GLV	53,53 m2	B 5,70 x L 9,43	30 personen	nvt	1 dagdeel = 170 euro 2 dagdelen = 310 euro		Tafels en stoelen zijn voorzien Opkuis inbegrepen TV-scherm en/of flip-over mogelijk eigen schrijfgerei voorzien) Koffie, thee en water (plat en bruis) inbegrepen
Mansarde Mansarde	1e verdiep	58,22 m2	B 4,14 x L 14,06	25 personen	nvt	1 dagdeel = 135 euro 2 dagdelen = 245 euro	nvt	Tafels en stoelen zijn voorzien Opkuis inbegrepen TV-scherm en/of flip-over mogelijk eigen schrijfgerei voorzien) Koffie, thee en water (plat en bruis) inbegrepen
Conférence Vergaderzaal	1e verdiep	25,22 m2	B 4,20 x L 6,03	10 personen	nvt	1 dagdeel = 75 euro 2 dagdelen = 105 euro	nvt	Tafels en stoelen zijn voorzien Opkuis inbegrepen TV-scherm en/of flip-over mogelijk eigen schrijfgerei voorzien) Koffie, thee en water (plat en bruis) inbegrepen

### 3. Kosten vergaderingen

1 dagdeel bestaat uit maximum 4 uur.

Koffie, thee, plat en bruiswater zitten in de prijs inbegrepen.

Alle materiaal (stoelen – tafels – TV – flip-over – internet enz.) worden gratis ter beschikking gesteld.

Het energieverbruik zit vervat in de huurprijzen. We vragen de gebruikers dan ook op een spaarzame en rationele manier om te gaan met het energieverbruik.

### 4. Kosten feesten

Het tarief voor de huur van de zaal voor feesten ligt vast en dit is de prijs zonder catering, drank is af te nemen bij ons.

Voor de catering kan je beroep doen op Villa Ooievaar maar je mag ook zelf catering voorzien of een eigen cateraar onder de arm nemen. Naast de feestzaal is een keuken die kan gebruikt worden.

Voor de cateringopdrachten wordt het totale aantal deelnemers ten laatste doorgegeven 1 week voor het evenement.

Kurkgeld: 8 euro per fles.

Partytafels: er staan partytafels ter beschikking. Partyhoezen kunnen bij gehuurd worden aan 15 euro.

### 5. Annuleren

Annuleren van zaalverhuur voor vergaderingen gepland in de week kan kosteloos tot 7 dagen ervoor, binnen de 7 dagen ervoor wordt de volledige verhuurkost aangerekend.

Annuleren van zaalverhuur voor vergaderingen gepland in het weekend kan kosteloos tot 30 dagen ervoor, binnen de 30 dagen wordt de volledige verhuurkost aangerekend.

Annuleren van zaalverhuur voor feesten kan kosteloos tot 30 dagen voor het geplande event, binnen de 30 dagen wordt de volledige verhuurkost aangerekend.

### 6. Betaling

Zaalverhuur wordt onmiddellijk bij bevestiging gefactureerd.

Na het evenement wordt de eindfactuur (verbruik drank – verrekening schade) opgemaakt met een betalingstermijn van 30 dagen. Deze wordt per mail aan de organisator gestuurd.

### 7. Toegang

De toegang tot de zaal is te verkrijgen via een badge.

### 8. Parkeermogelijkheden

De toegang via de dreef aan de Botestraat is eigendom van Stad Gent en is autovrij en mag enkel gebruikt worden voor dienstverkeer. U mag wel personen of materiaal afzetten maar u mag in het park niet parkeren. Er is parkeermogelijkheid aan de Klimoplaan en Lusthoflaan, de locatie is bereikbaar via de dreef (zie plan). Wij kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan de wagens.

### 9. Meubilair

Elke ruimte is voorzien van het nodige meubilair. Het is niet toegelaten om dit te verplaatsen naar een andere ruimte of naar buiten.

Bij vergaderingen vragen we om het meubilair terug te plaatsen in de toestand zoals dit bij aanvang stond. Schade zal verhaald worden op de huurder.

### 10. Afsluiten

Het gebouw en/of lokalen moeten na elk gebruik zorgvuldig worden afgesloten. In geen geval mogen derden in het gebouw en/of lokalen worden toegelaten buiten de aanwezigheid van de gebruiker of zijn vertegenwoordiger.

We willen vragen om zuinig met de nutsvoorzieningen om te springen en bij vertrek verlichting en verwarming uit te zetten.

### 11. Meldingen

Er wordt een feedbackformulier ter beschikking gelegd waar je je bevindingen, tips en eventuele schade kan meegeven.

### 12. Verzekering

Vzw Kompas heeft een verzekeringspolis BA, brandpolis en objectieve aansprakelijkheid. De huurder is aansprakelijk voor schade aan personen, eigen goederen of voorwerpen, voor schade aan het gebouw en/of lokaal, tenzij hij kan aantonen dat deze schade in geen geval te wijten is aan een fout of nalatigheid in het gebruik, de bewaking of het onderhoud in hoofde van de huurder, zijn personeel, de organisatoren of zijn genodigden. Vzw Kompas eigent zich het recht toe schade aan te rekenen waarvoor de huurder verantwoordelijk wordt gesteld.